

۱. نحوه ثبت نام در پورتال مشتریان و دریافت نام کاربری به چه صورت می باشد؟

اشخاص حقیقی با یک بار ورود به پورتال ثبت نام می شوند و پروفایل کاربری با اطلاعاتی که در دولت الکترونیک ثبت شده، ساخته میشود.

جهت ثبت نام برای مشتریان حقوقی، می بایستی یک نفر نماینده تام الاختیار با اطلاعات هویتی نام، نام خانوادگی، کدملی، شماره موبایل، آدرس ایمیل و آدرس کامل پستی معرفی نموده تا اقدامات لازم انجام شود.

شایان ذکر است شماره موبایل می بایستی به نام خود فرد (نماینده) باشد.

۲. فرایند ثبت درخواست آزمایش و ارسال نمونه به چه نحوی می باشد؟

جهت ثبت درخواست آزمایش می بایستی با ورود به آدرس پورتال پژوهشگاه از پنجره خدمات آزمایشگاهی، دکمه ثبت و دریافت کد پیگیری اقدام فرمائید.

جهت ارسال نمونه می بایستی پس از ثبت درخواست و دریافت کد پیگیری اقدام به ارسال نمونه به آدرس پژوهشگاه صنعت نفت قسمت پذیرش اقدام نمائید.

۳. چگونه امکان دریافت پیش فاکتور و پرداخت هزینه ها وجود دارد؟

در صورتیکه پیش فاکتور (صورت حساب) آماده باشد با ورود به پورتال پژوهشگاه صنعت نفت/ قسمت پیگیری - انتخاب کد پیگیری مربوطه - مدیریت سفارش - پیش فاکتورهای در انتظار پرداخت

اقدام به دریافت نسخه پیش فاکتور و پرداخت آن از طریق درگاه بانک اقدام فرمائید.

۴. نحوه پیگیری درخواست و ارتباط با کارشناسان به چه صورت می باشد؟

بمنظور پیگیری درخواست و ارتباط با کارشناس خود، با ورود به پورتال پژوهشگاه صنعت نفت، قسمت پیگیری (پنجره خدمات آزمایشگاهی)، انتخاب کد پیگیری مربوطه، نام و شماره تماس کارشناس مربوطه در این محل درج شده است.

۵. زمان آماده شدن نتایج و فاکتور آزمایشات را چگونه می توان متوجه شد و از چه طریقی می توان دریافت نمود؟

زمان آماده شدن نتایج آزمایشات، بر اساس زمانبندی اعلام شده بر روی پیش فاکتور می باشد، لذا در صورت آماده بودن با ورود به پورتال پژوهشگاه صنعت نفت (پنجره خدمات آزمایشگاهی)

و ورود به شناسه سفارش مربوطه اقدام به دریافت نتایج و همچنین فاکتور نهایی اقدام نمائید.